

Réservé ESSEL

# Dossier de candidature

## Préventeur en risques professionnels, santé au travail et environnement

Réservé ESSEL

Convoqué le .....

Mme  M. Nom : ..... Prénoms : .....  
Nom marital : ..... âge : .....  
Date de naissance : ..... Lieu de naissance : .....  
Nationalité : .....  
Téléphone portable : .....  
Email : .....

**Financement**  personnel  CPF de transition  
 plan de formation entreprise  alternance (contrat de professionnalisation)  
 convention de conversion  alternance (apprentissage – 30 ans)  
*(vous pouvez cocher plusieurs cases en fonction des financements souhaités)*

**Adresse où la correspondance doit être envoyée** Nom : .....  
N°: ..... rue : .....  
code postal: ..... ville : .....

**Adresse permanente**  
(parents, personnes pouvant faire suivre le courrier)  
Nom : .....  
n°: ..... rue : .....  
code postal: ..... ville : .....  
tél. fixe : ..... email : .....

	Années	Etablissement Ville	Formation suivie (option ou département) Année d'études	Diplôme obtenu
BAC+5				
BAC+4				
BAC+3				
BAC+2				
BAC			Série :	

**Formations complémentaires** (stages de formation, cours du soir, ...) :

.....

.....

.....

.....

**Travaux universitaires, mémoires, rapports de stages, ... :**

.....

.....

.....

**Bureautique**

maîtrise

bon niveau

notions de base

aucune connaissance

## Composition du dossier

- copie du diplôme post-baccalauréat le plus élevé
- bulletins de note de la dernière année d'études
- copie d'une pièce d'identité (CNI, passeport, Titre de séjour)
- certificat de scolarité de l'année en cours (si étudiant)
- une photo d'identité récente collée en première page
- un chèque établi à l'ordre de GROUPE 3iL d'un montant de 100 €. En cas de virement, le RIB de l'école vous sera transmis par courriel
- un curriculum vitae
- une lettre de motivation
- fiche personnelle

Tout dossier incomplet ou non conforme à la clôture des inscriptions sera rejeté.

### Votre dossier complet doit être envoyé à

**Essel – 43, rue Sainte-Anne – BP 834 – 87015 Limoges cedex 1**

**05-55-31-67-96**

**essel@3il.fr**

**Après examen, si votre dossier est accepté, vous recevrez une convocation pour une session de recrutement (entretien de motivation, tests)**

A..... le  
.....

Signature

*Les informations recueillies font l'objet d'un traitement destiné à gérer votre candidature.*

*Conformément à la loi «informatiques et libertés », vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectifications aux informations qui vous concernent, veuillez vous adresser au secrétariat du service.*

*Votre dossier ainsi que les documents fournis seront conservés au maximum un an et ne feront l'objet d'aucune communication extérieure sans votre accord express.*

# Fiche personnelle

---

Votre personnalité : points forts, points faibles, ...

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Votre implication dans la vie associative, vos hobbies :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Votre mobilité géographique pour stage/contrat en alternance (précisez) :

Nationale : .....

Régionale : .....

Départementale : .....

Comment avez-vous eu connaissance de l'ESSEL :

.....  
.....  
.....

Définissez le type de travail que vous souhaiteriez exercer et pour quelles raisons souhaiteriez-vous exercer cette fonction ?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*Les informations recueillies font l'objet d'un traitement destiné à gérer votre candidature.*

*Conformément à la loi «informatiques et libertés », vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectifications aux informations qui vous concernent, veuillez vous adresser au secrétariat du service.*

*Votre dossier ainsi que les documents fournis seront conservés au maximum deux ans et ne feront l'objet d'aucune communication extérieure sans votre accord express.*